

Procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi attinenti all'Architettura e all'Ingegneria per il collaudo tecnico-amministrativo e revisione contabile in corso d'opera e finale, dei lavori di restauro e ristrutturazione del Teatro Donizetti di Bergamo.

DISCIPLINARE DI GARA

**CIG: 77983867B4
CUP: H11E16000460002**

1. Procedura di gara

La Fondazione Teatro Donizetti, con decisione del C.d.A. come da verbale del 17/12/2018, ha indetto una procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 157 comma 2 e dell'art. 59 comma 1 del citato decreto, e in ossequio al principio della massima partecipazione, per l'affidamento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria per il collaudo tecnico-amministrativo e revisione contabile, in corso d'opera e finale, dei lavori di ristrutturazione e restauro del Teatro Donizetti di Bergamo sito a Bergamo in Piazza Cavour, 15, mediante bando, pubblicato nelle forme di legge.

Ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 2 Dicembre 2016, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 20 del 25 gennaio 2017, in attuazione all'art. 73, comma 4 del d.lgs. 50/2016, le spese di pubblicazione obbligatorie dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario alla Fondazione entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Tenuto conto della natura del presente affidamento, non è possibile procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti. Il codice CIG attribuito alla presente procedura è **77983867B4**, il codice CUP è H11E16000460002.

2. Stazione Appaltante

Fondazione Teatro Donizetti di Bergamo Piazza G. Matteotti, 27 - CAP 24122 . Bergamo - Tel.035.4160623 . e-mail: segreteria@fondazioneteatrodonizetti.org - sito istituzionale www.nuovoteatrodonizetti.it

3. Oggetto dell'Appalto e finalità dell'Intervento

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi inerenti il collaudo tecnico-amministrativo e revisione contabile, in corso d'opera e finale, ai sensi degli artt. 102 e 150 del D.Lgs. 50/2016, degli artt. dal 215 al 238 del D.P.R. 207/2010, dell'art. 24 del Decreto Ministeriale 22 agosto 2017 n. 154 e dell'art. 67 del D.P.R. 380/2001 s.m.i., dei lavori di ristrutturazione e restauro del Teatro Donizetti di Bergamo sito in Bergamo, Piazza G. Cavour n. 15.

Nello specifico i servizi oggetto di affidamento consisteranno in:

- Collaudo Tecnico Amministrativo in corso d'opera e finale, delle strutture architettoniche, degli impianti e parti d'opera;
- Revisione Tecnico Contabile;
- Espressione di parere preventivo, obbligatorio e non vincolante, sulle eventuali varianti e modifiche delle pattuizioni contrattuali relative ai lavori predetti.
- Esecuzione di tutte le indagini e prove necessarie per l'assetamento dei servizi di cui ai punti precedenti.

In ragione di quanto previsto dall'art. 48 co. 2 del Codice degli Appalti, si evidenzia che:

- la **prestazione principale** si sostanzia nell'esecuzione di tutti i servizi oggetto di affidamento;
- non si configura la **prestazione secondaria**.

4. Importo base d'asta

L'importo complessivo per i servizi in oggetto ammonta ad **Ö 146.933,58 (Euro centoquarantaseimilanovecentotrentatre/58)** al netto di IVA ed oneri, determinato ai

sensi del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi a base di gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016).

Ai fini di tale determinazione è stato preso a riferimento l'importo dei lavori in oggetto riportato nel progetto esecutivo pari ad " 15.017.826,85, comprensivi della variante n° 1 intervenuta e già oggetto di approvazione.

L'importo dei lavori di cui sopra è suddiviso nelle seguenti categorie di cui al D.M. 17/06/2016, come da prospetto riassuntivo che dà altresì conto della suddivisione dell'importo dei corrispettivi posti a base di gara:

CATEGORIA	ID OPERE D.M. 17/06/2016	IDENTIFICAZIONE DELLE OPERE	IMPORTO LAVORI (")
EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico.	9.313.428,12
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative . Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	1.203.965,00
STRUTTURE	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo . Verifiche strutturali relative . Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati . Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente . Verifiche strutturali relative.	952.782,73
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno degli edifici o per scopi industriali . Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto . Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi . Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali . impianti e reti antincendio.	476.468,00
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rilevazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi . cablaggi strutturali . impianti in fibra ottica . singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso.	1.938.704,00
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento . Impianti di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria . Impianti meccanici di distribuzione fluidi .	1.132.479,00

		Impianti solari termici.	
		Totale	15.017.826,85

L'importo posto a base di gara è così suddiviso:

PRESTAZIONE	IMPORTO
Collaudo tecnico amministrativo e revisione tecnico-contabile	122.444,65
Maggiorazione per corso d'opera	24.488,93
Totale	146.933,58

“ Oneri di sicurezza

Non sono presenti rischi da interferenze e, pertanto, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono nulli.

“ Oneri della sicurezza stimati dall'Operatore

È onere di ciascun Operatore economico elaborare, riguardo ai costi della sicurezza riferiti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi (DVR) e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso. Pertanto, ciascun operatore economico dovrà quantificare i costi specifici connessi con il presente servizio e indicarli nell'offerta economica ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016. Si precisa che tali oneri non rappresentano per l'Operatore economico un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica, bensì una componente specifica della stessa.

Detto importo, da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e tributo, è remunerativo di ogni attività ed in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio.

5. Criterio di aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 l'appalto sarà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

6. Documentazione di gara

La documentazione di gara, costituita dal Bando, dal presente Disciplinare e dai relativi allegati, fra cui lo Schema di Contratto (Allegato VII), può essere reperita sul sito istituzionale www.nuovoteatrodonizetti.it (mediante il seguente percorso: <http://nuovoteatrodonizetti.it/bandi-di-gara/>).

7. Durata della prestazione professionale

Le prestazioni avranno inizio dalla data di avvio da parte del R.U.P. del presente Servizio e avranno termine solo una volta che sia stato approvato il certificato di collaudo tecnico amministrativo dell'opera da parte della Stazione Appaltante.

Il termine per l'aspletamento del servizio è stabilito in relazione alla durata effettiva dei lavori, contrattualmente prevista in 600 (seicento) giorni naturali e consecutivi, ai quali si aggiungono giorni 28 (ventotto) quale termine suppletivo di ultimazione disposto in sede di approvazione della perizia di variante n° 1.

Si evidenzia che i lavori sono iniziati in data 05.02.2018 come risulta da verbale di consegna sottoscritto congiuntamente da RUP, impresa e Direzione Lavori e sono in corso di esecuzione.

Tutti i servizi di collaudo, compresa la commissione del certificato di collaudo tecnico amministrativo finale dovranno quindi terminare entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi dalla data in cui a cura del direttore dei lavori sarà stato redatto il verbale di ultimazione dei lavori.

L'Affidatario prende atto ed accetta che i termini sopra indicati per l'esecuzione dell'intervento sono meramente indicativi e che essi, pertanto, potrebbero variare in relazione all'andamento dei lavori.

L'Affidatario rinuncia, pertanto, ad avanzare richieste e/o pretese in ordine al riconoscimento di maggiori oneri, indennizzi, risarcimenti comunque denominati, connessi con l'eventuale maggiore durata del vincolo contrattuale, essendo ogni relativo onere compreso e compensato nel corrispettivo.

La prestazione si intenderà conclusa con l'approvazione del Certificato di collaudo tecnico amministrativo, ai sensi della normativa vigente in materia.

Nessun compenso aggiuntivo è dovuto per il protrarsi dei tempi contrattuali dovuti a qualsivoglia eventualità.

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti per la consegna degli elaborati attestanti lo svolgimento dei servizi previsti dal presente appalto, previa contestazione da parte del R.U.P., sarà applicata una penale pari ad € (uno) per mille del corrispettivo contrattuale che sarà trattenuta sul saldo del compenso, fermo restando che la penale massima applicabile è fissata ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale. Al raggiungimento di tale soglia la Fondazione ha facoltà di recedere dal contratto stesso.

L'applicazione della penale lascia impregiudicato il diritto della Fondazione al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sopperire alle infrazioni del soggetto aggiudicatario né esclude la responsabilità di quest'ultimo per i maggiori danni alla stessa procurati dal ritardo sopracitato.

I tempi necessari per eventuali decisioni o scelte della Fondazione o per l'ottenimento di pareri o nullaosta preventivi, purché certificati dal RUP, non potranno essere computati nei tempi concessi per l'espletamento dell'incarico. Per motivi validi e giustificati, la Stazione Appaltante, potrà concedere proroghe, previa richiesta motivata presentata dal soggetto aggiudicatario al R.U.P., prima della scadenza del termine fissato per l'esecuzione della prestazione.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa di ritardi.

8. Responsabile del procedimento e richieste di eventuali chiarimenti

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Massimo Locatelli che elegge domicilio per l'incarico a Bergamo in Piazza G. Matteotti n. 27 e-mail segreteria@fondazioneteatrodonizetti.org - Telefono 035 399751.

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura al R.U.P.

I quesiti dovranno pervenire esclusivamente per iscritto all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 26 marzo 2019.

Le risposte ai quesiti saranno inserite, in forma anonima, nel sito istituzionale: www.nuovoteatrodonizetti.it in apposito link, in costante aggiornamento. L'ultimo

aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il quinto giorno antecedente il termine di scadenza di presentazione delle offerte.

9. Sopralluogo

È possibile eseguire un sopralluogo facoltativo presso l'immobile oggetto del servizio. Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il Responsabile del Procedimento previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo di posta elettronica segreteria@fondazioneteatrodonizetti.org entro il giorno 13 marzo 2019.

Detto sopralluogo dovrà essere eseguito dal professionista ovvero dal legale rappresentante del soggetto interessato a partecipare alla presente procedura di gara munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un dipendente dell'operatore economico munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

10. Divieto di subappalto

L'aggiudicatario non potrà subappaltare i servizi oggetto della presente gara.

11. Divieto di avvalimento

Atteso che il presente affidamento prevede l'esecuzione di prestazioni professionali su beni culturali tutelati sottoposti alla disciplina di cui al D.Lgs. 42/2004, non è possibile far ricorso all'istituto dell'avvalimento, tenuto conto della specifica prescrizione normativa di cui all'art. 146 co. 3 del D.Lgs. 50/2016.

12. Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare alla procedura di gara i soggetti espressamente indicati all'art. 46 co. 1 lettere a), b), c), d), e), f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 24 co. 5 del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Le società di ingegneria, le società di professionisti ed i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria dovranno essere in possesso dei requisiti di cui agli art. 2, 3 e 5 del Decreto del 2/12/2016 n. 263 del Ministero delle Infrastrutture (G.U. n. 26 del 13/02/2017), attuativo dell'art. 24 commi 2 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di partecipazione in forma plurima trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

Inoltre, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, per i Raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art. 46 comma 1 lett. e) i requisiti di cui all'art. 2 e 3 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture del 2/12/2016 n. 263 devono essere posseduti dai partecipanti al RT.

Ai sensi dell'art. 48 co. 7 del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di concorrenti. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti

qualora partecipino alla stessa gara sotto qualsiasi forma societaria di liberi professionisti o una società di professionisti della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

Il soggetto aggiudicatario dovrà essere una Commissione di collaudo.

Parimenti l'operatore economico partecipante alla procedura di gara dovrà essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnica ed economico-finanziaria richiesti e, in particolare, dovrà essere composto dalle figure professionali indicate al successivo articolo 14, con obbligo di indicazione nominativa di coloro che ricopriranno tali funzioni.

13. Requisiti di partecipazione

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico e finanziaria nonché di capacità tecniche e professionali previsti dalla vigente normativa ed ulteriormente dettagliati nelle Linee Guida n. 1 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti *«indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria»* e nel Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017).

14. Struttura e requisiti di idoneità professionale della Commissione di Collaudo

Ai fini dell'adempimento dell'incarico, la proposta di Commissione di Collaudo deve contenere i nominativi dei professionisti incaricati dello svolgimento delle suddette prestazioni, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali e l'impegno di ciascuno di essi a svolgere la prestazione e a non partecipare in alcuna delle strutture operative individuate da altri concorrenti (Allegato II), e deve obbligatoriamente prevedere, a pena di esclusione, ai sensi del combinato disposto del D.P.R. 380/2001 s.m.i., del D.Lgs. 50/2016, del D.P.R. 207/2010 s.m.i. e del D.M. n. 154 del 22/08/2017, i componenti ed i requisiti di seguito indicati:

- a) **N. 1 Architetto in possesso** dei requisiti di cui all'art. 216 c.3 del D.P.R. 207/2010 ossia Laurea magistrale o quinquennale in Architettura e abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni, nonché iscrizione nel relativo albo professionale Sezione A da almeno cinque anni, con la funzione di Presidente;
- b) **N. 1 Ingegnere impiantista** in possesso dei requisiti di cui all'art. 216 c.3 del D.P.R. 207/2010 ossia Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria e abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni, nonché iscrizione nel relativo albo professionale Sezione A da almeno cinque anni con la funzione di Membro;
- c) **N. 1 Restauratore** con esperienza almeno quinquennale in possesso di specifiche competenze coerenti con l'intervento, con la funzione di Membro.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 46, comma 3, del D.P.R. n. 328/2001, in considerazione della natura e caratteristiche dell'opera da collaudare, il ruolo di collaudatore non può essere assunto da professionisti in possesso di lauree brevi.

Gli operatori economici di altro Stato membro, non residenti o non aventi sede in Italia, devono essere iscritti, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del D.Lgs. n.50/2016.

Si precisa che, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente, il ruolo di Componente della Commissione di Collaudo, per ciascun profilo, dovrà essere assunto da un singolo professionista in possesso dei requisiti di idoneità professionale definiti ex

lege e in vigenza del principio di responsabilità professionale individuale; restano, quindi, esclusi i raggruppamenti temporanei di professionisti nonché l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto della medesima.

La proposta di Commissione di collaudo deve essere dichiarata all'interno della %Domanda di partecipazione+ (Allegato I) e inserita nella sezione %DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA+.

15. Termini e modalità di presentazione delle offerte

Il plico contenente la documentazione e l'offerta, redatte in lingua italiana e secondo le indicazioni di seguito riportate, dovrà pervenire sigillato¹ all'indirizzo: Fondazione Teatro Donizetti di Bergamo, Piazzale Goisis 6, 24124 Bergamo, entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 2 aprile 2019.

L'invio potrà essere effettuato a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno del servizio postale, ovvero mediante consegna a mano, anche per il tramite di agenzia di recapito autorizzata. Negli ultimi due casi sarà rilasciata apposita ricevuta.

Il plico dovrà recare esternamente la dicitura %Gara per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria per il collaudo tecnico-amministrativo e revisione contabile, in corso d'opera e finale, dei lavori di ristrutturazione e restauro del Teatro Donizetti di Bergamo (CIG: 77983867B4)+, con l'indicazione dei seguenti dati del mittente:

- esatta denominazione e ragione sociale
- indirizzo
- recapito telefonico
- indirizzo di posta elettronica certificata cui inviare le comunicazioni inerenti alla presente procedura.

In caso di partecipazione in forma plurima tutte le comunicazioni verranno trasmesse al soggetto indicato quale mandatario.

Il recapito del plico è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione ove, per disguidi postali o del vettore ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenisse all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso accettati i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente, anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata a/r o altro vettore, non rivestendo alcun rilievo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non pervenuti e potranno essere ritirati dal concorrente previa richiesta scritta.

In caso di plichi inviati successivamente dallo stesso concorrente, entro e non oltre il giorno e l'ora sopra indicati, sarà preso in considerazione esclusivamente l'ultimo plico fatto pervenire in ordine di tempo.

¹ L'aprire di sigillatura dei plichi deve ritenersi assolto con qualsiasi modalità che ne impedisca l'apertura senza manomissioni evidenti; la sigillatura deve essere tale da assicurare l'inviolabilità e segretezza del contenuto dell'offerta in essi contenuta

Qualora il concorrente si accorga dell'incompletezza/inesattezza della documentazione contenuta nel primo plico dovrà farne pervenire uno nuovo, entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte, completo di tutti gli elementi richiesti dal presente Disciplinare. Oltre il ripetuto termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, non è valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva, né la stessa o altra documentazione potrà essere presentata in sede di gara.

I documenti di gara dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare e, comunque, in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Si precisa che qualora emergessero previsioni difformi nel presente disciplinare e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel Disciplinare.

Si precisa che:

- per i concorrenti diversi dal professionista singolo, la documentazione di gara deve essere sottoscritta dal relativo legale rappresentante ovvero da un procuratore di quest'ultimo, di cui dovrà essere allegata la procura;
- per gli studi associati/associazioni professionali privi di legali rappresentanti o procuratori, la documentazione di gara dovrà essere sottoscritta da tutti i professionisti associati.

Il plico dovrà contenere al suo interno a pena di esclusione tre buste chiuse e sigillate:

- **Busta A - Documentazione Amministrativa** ;
- **Busta B - Offerta Tecnica** ;
- **Busta C - Offerta Economica** .

Il concorrente allegnerà, in ciascun plico interno (Busta A, Busta B e Busta C), oltre alla documentazione cartacea, un CD contenente la relativa documentazione in formato elettronico pdf; in caso di difformità tra la documentazione cartacea e quella digitale, verrà presa in considerazione quella cartacea.

Ciascuna busta dovrà essere chiusa e sigillata; l'opnere di sigillatura dei plichi deve ritenersi assolto con qualsiasi modalità che ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissioni evidenti; ciascuna busta deve indicare il mittente e la dicitura della busta di riferimento (Busta A Documentazione Amministrativa+- Busta B Offerta Tecnica+- Busta C Offerta Economica+).

Si precisa che l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata (la busta C) costituirà causa di esclusione.

Nella BUSTA A Documentazione Amministrativa devono essere contenuti i seguenti atti e documenti:

A.1) Domanda di partecipazione alla gara (Allegato I) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente che dovrà:

indicare:

- la **forma di partecipazione** alla gara tra quelle previste dall'art. 46 co. 1 del D.lgs 50/2016 lettere a), b), c), d), e) ed f) del Codice, con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, CF e partita IVA);
nonché
- (in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 46 co. 1 lett. f che non partecipano in proprio) per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;
- (in caso di **RT sia costituiti che costituendi** di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016) la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le parti/quote del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;
- (in caso di **RT costituendi** di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016) di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a **conferire mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

e dichiarare:

- a) in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), il/i professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, in possesso di laurea e di tutte le abilitazioni necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;
- b) (nel caso di società di ingegneria) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02/12/2016 n. 263 (G.U. n. 36 del 13/02/2017), indicando i dati identificativi del direttore tecnico/i con gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;
- c) (nel caso di società di professionisti) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del Decreto del 2/12/2016 n. 263 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (G.U. n. 365 del 13/02/2017);
- d) (in caso di mancata indicazione sul plico di un indirizzo di posta elettronica certificata) di accettare che le comunicazioni di cui all'art. 76 commi 5 del Codice concernenti la presente procedura siano trasmesse via fax al numero indicato sul plico;
- e) di conoscere e accettare il contenuto degli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione appaltante;
- f) che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- g) di autorizzare la Fondazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge 241/90, il diritto di accesso agli atti,
ovvero, in alternativa,
di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le specifiche parti coperte da

segreto tecnico/commerciale

La Fondazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti, fermo restando che non saranno accettate dichiarazioni che inibiscano l'accessibilità dell'offerta in modo generico e generalizzato.

A.2) In relazione ai requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (Allegato III)**, consistente in una autodichiarazione, resa dal Legale rappresentante del concorrente - ovvero da un procuratore speciale (in tale ipotesi unitamente alla procura in originale ovvero in copia autentica ai sensi del DPR 445/00 debitamente sottoscritta e recante copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità) - ai sensi e secondo le modalità di cui alle *%linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016+* predisposte a cura del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 174 del 27 luglio 2016, - ai sensi e secondo le modalità di cui alle *%linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016+* predisposte a cura del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 174 del 27 luglio 2016.

Tale documento dovrà essere trasmesso esclusivamente in formato elettronico compilato secondo le modalità ivi indicate, su supporto informatico, secondo le disposizioni del DPCM 13 novembre 2014.

In base al suddetto regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 e Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016, n. 3 è stabilito che:

- l'operatore economico che partecipi per proprio conto e che quindi non faccia affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare un solo DGUE;
- l'operatore economico che, pur partecipando per proprio conto, faccia però affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti, deve presentare unitamente al proprio DGUE anche un DGUE distinto per il soggetto/i interessato/i; ciascun DGUE deve riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati;
- se più operatori economici compartecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento di qualsiasi genere, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste (cfr. da Parti II a Parte VI);
- le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, D. Lgs. 50/2016, devono essere rese da tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo ivi compresi i soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente la pubblicazione della presente lettera. Tali dichiarazioni dovranno essere rese attraverso la compilazione del **DGUE** contenuto nella documentazione di gara (**Allegato III**) su supporto formato informatico seguendo la seguente procedura.

Inoltre, nello stesso DGUE dovrà essere resa la **Dichiarazione**, da parte dei medesimi soggetti sopra richiamati, in relazione alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 comma 5 lett. f-bis e f-ter del D.Lgs. 50/2016.

E ancora:

- nella **Parte II, lettera A**, dovrà essere indicata la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016, così come indicata nell'ambito della domanda di partecipazione;

- nella **Parte II, lettera B**. Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 co. 3 del D.Lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i **dati** (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) oltre che del sottoscrittore **dei seguenti soggetti**²:

- a) *in caso di impresa individuale*: titolare e direttori tecnici;
- b) *in caso di società in nome collettivo*: soci e direttori tecnici;
- c) *in caso di società in accomandita semplice*: soci accomandatari e direttori tecnici;
- d) *in caso di altro tipo di società o consorzio*: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza (quali gli institori e i procuratori *ad negotia*), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci³;
- e) *soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica* nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- f) *in caso di studio associato/associazione professionale*: associati dello studio associato/associazione professionale;

- **in caso di partecipazione in forma associata** . di cui all'art. 46 co. 1 lett. e) . per ciascuno degli operatori partecipanti dovrà essere presentato un **DGUE distinto**, recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI;

NB:

- **le dichiarazioni rese nell'ambito della Parte III lettera A si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive le offerte, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti**

² Per ogni ulteriore chiarimento in merito all'ambito soggettivo di applicazione del motivo di esclusione attinente all'assenza di condanne penali (art. 80 co. 1 e 3 del Codice) si rinvia al Comunicato dell'Anac del 26 ottobre 2016;

³ Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice nelle quali siano presenti due soli soci ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, dovranno essere indicati i dati di entrambi i soci.

i soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del D.Lgs. 50/2016, espressamente indicati nella Parte II lett. B.

Inoltre, nell'ambito del DGUE ciascun concorrente dovrà dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (Parte III);
- (nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo) ai sensi dell'art. 83 co. 1 lett. a) iscrizione alla CCIAA competente, con indicazione della data e del numero di iscrizione (Parte IV lett. A punto 1);

A.3) Relativamente ai Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

a) un **fatturato globale** per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente (2014-2018 la pubblicazione del bando, per un importo non inferiore ad **€ 150.000,00 (centocinquantamila)**;

b) avvenuto espletamento negli **ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria almeno pari all'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie come da tabella sotto riportata:

Categoria EX D.M. 17 GIUGNO 2016	Classi e Categoria (corrispondenza)	Importo lavori prestazioni svolte (")
E.22	Vedasi linee guida ANAc n° 1	9.313.428,00
S.03	Vedasi linee guida ANAc n° 1	1.203.965,00
S.04	Vedasi linee guida ANAc n° 1	952.783,00
IA.01	Vedasi linee guida ANAc n° 1	476.468,00
IA.04	Vedasi linee guida ANAc n° 1	1.938.704,00
IA.02	Vedasi linee guida ANAc n° 1	1.132.479,00
TOTALE		

c) avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di **due servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice (c.d. ~~servizi di punta~~), relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 0,40 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle

classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensioni e caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, come da tabella sotto riportata:

Categoria EX D.M. 17 GIUGNO 2016	Classi e Categoria (corrispondenza)	Importo lavori prestazioni svolte (")
E.22	Vedasi linee guida ANAc n° 1	3.725.371,00
S.03	Vedasi linee guida ANAc n° 1	481.586,00
S.04	Vedasi linee guida ANAc n° 1	381.113,00
IA.01	Vedasi linee guida ANAc n° 1	190.587,00
IA.04	Vedasi linee guida ANAc n° 1	775.481,00
IA.02	Vedasi linee guida ANAc n° 1	452.991,00
TOTALE		

d) Requisiti di cui al combinato disposto del D.P.R. 380/2001 s.m.i., del D.Lgs. 50/2016, del D.P.R. 207/2010 s.m.i. e del D.M. n. 154 del 22/08/2017 indicati al paragrafo 14 del presente disciplinare:

Si precisa che:

- i requisiti finanziari e tecnici minimi di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti di partecipazione in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna dei mandanti;
- il requisito di cui alla lett. c) non è frazionabile, nel senso che l'importo minimo richiesto per ciascuno dei due servizi non può essere frazionato, indipendentemente dai soggetti che attestino di aver svolto i servizi stessi;
- in linea con quanto ritenuto in modo costante e pacifico da ANAC, la dimostrazione del possesso dei requisiti esperienziali e anche per i c.d. "servizi di punta" è necessario attestare l'avvenuto espletamento di due servizi, del valore stabilito, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie cui si riferiscono i lavori da affidare;
- i servizi di cui alle lett. b) e c) sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;
- sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della Stazione Appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima;
- ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'art. 46 co. 1 lett. f) del Codice, per i primi cinque anni dalla costituzione, tutti i requisiti di cui alle lettere da a) a c) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate designate per l'esecuzione della prestazione.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare si rimanda ai contenuti delle linee guida ANAC n° 1 in materia di affidamenti di architettura e ingegneria.

A.4) Ai sensi dell'art. 93 co. 1, è prevista la presentazione di una **garanzia fideiussoria**, di importo pari ad " 2.938,67 (duemilanovecentotrentotto/67), corrispondente al 2% dei corrispettivi relativi alle attività di collaudo.

La garanzia dovrà essere prestata a mezzo di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari preventivamente autorizzati dalla Banca d'Italia, iscritti negli appositi elenchi consultabili sul sito internet della Banca d'Italia, corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio con cui il fideiussore attesti che il sottoscrittore ha il potere di impegnare la società fideiussore nei confronti della Fondazione.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 co. 2 c.c., la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, alle stesse condizioni di quella provvisoria nonché l'impegno a rinnovare la garanzia, su richiesta della Fondazione, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La garanzia dovrà avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. I concorrenti potranno utilizzare gli schemi di polizza tipo approvato con Decreto Ministeriale purché detto schema contenga l'indicazione della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 e/o delle percentuali previste dall'art. 93 co. 7 del D.Lgs. 50/2016 per le imprese in possesso delle certificazioni previste nel citato comma. Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà contestualmente alla presentazione della garanzia provvisoria attestare il possesso di tali certificazioni.

A.5) PASSOE: Ai sensi dell'art. 216 co. 13 del D.Lgs 50/2016, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale Anac (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la domanda di partecipazione.

Inoltre, l'Aggiudicatario e l'operatore economico classificato secondo in graduatoria, tramite una area dedicata, dovranno inserire a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Si precisa che qualora il concorrente sia un RT costituito o un RT costituendo il PASSOE dovrà essere presentato dal soggetto designato quale mandatario e contenente i dati di tutto il raggruppamento, ossia di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 46, c. 1, lett. f del D.lgs. 50/2016 il PASSOE dovrà essere presentato dal consorzio.

A.6) Patto di Integrità: il concorrente è tenuto a presentare il Patto di integrità, di cui all'art. 1 co. 17 della L. 190/2012, debitamente sottoscritto. Tale dichiarazione dovrà essere resa in conformità al modello allegato alla presente (Allegato V).

NB:

PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni irregolarità anche essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, potranno essere integrate ovvero regolarizzate dal concorrente entro massimo dieci giorni dalla comunicazione della Stazione Appaltante. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, la Stazione Appaltante provvederà all'esclusione del concorrente dalla procedura. L'integrazione avverrà tramite pec; solo eccezionalmente potrà essere eseguita tramite posta o altre modalità.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante escluderà i concorrenti in caso di carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

SPECIFICHE MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER LE SEGUENTI FORME GIURIDICHE:

Raggruppamento temporaneo costituito:

- la domanda di partecipazione (di cui al punto A.1) del presente disciplinare dovrà essere firmata dal soggetto mandatario;
- ogni componente del RTI dovrà presentare un DGUE distinto;
- la garanzia fideiussoria (di cui al punto A.4) dovrà essere intestata alla mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento temporaneo;
- la riduzione del 50% della garanzia (di cui al punto A4) e le ulteriori riduzioni percentuali previste all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, saranno consentite solamente qualora venga prodotta la certificazione del sistema di qualità di ogni singolo componente;
- dovrà essere presentato originale o copia autentica dell'atto costitutivo risultante da scrittura privata autenticata, contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza, di cui all'art. 48 comma 13 del D.Lgs. 50/2016, al soggetto designato come mandatario, che dovrà indicare le quote di partecipazione al raggruppamento;

- il PASSOE (di cui al punto A.5) deve essere presentato dal soggetto designato quale mandatario e contenere i dati di tutto il raggruppamento;
- il Patto di Integrità (di cui al punto A.6) dovrà essere deve presentato da ciascuna impresa componente il RTI;

Raggruppamento temporaneo costituendo:

- la domanda di partecipazione (di cui al punto A.1) dovrà essere firmata da ciascun componente del raggruppamento;
- ogni componente del RTI dovrà presentare un DGUE distinto;
- la garanzia fideiussoria (di cui al punto A.4) dovrà essere intestata a ciascun componente del raggruppamento;
- la riduzione del 50% della garanzia (di cui al punto A.4) e le ulteriori riduzioni percentuali previste all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, saranno consentite solamente qualora venga prodotta la certificazione del sistema di qualità di ogni singolo componente;
- il PASSOE (di cui al punto A.5) dovrà essere presentato dal soggetto designato quale mandatario e contenere i dati di tutto il raggruppamento;
- il Patto di Integrità (di cui al punto A.6) dovrà essere presentato da ciascuna impresa componente il RTI;
- dovrà essere resa la dichiarazione, ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, sottoscritta dai Legali rappresentanti di tutte le componenti contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato come mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

Consorzio stabile di cui all'art. 46 comma 1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 che non partecipa in proprio:

- la domanda di partecipazione (di cui al punto A.1) dovrà essere firmata dal consorzio e dalle consorziate esecutrici;
- dovrà essere inserito nella Busta A 1 Documentazione Amministrativa l'estratto dell'atto costitutivo del Consorzio dal quale si evinca chiaramente la natura del consorzio e le imprese consorziate evidenziando quelle indicate quali esecutrici dei servizi;
- il DGUE dovrà essere presentato dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici dell'appalto;
- la garanzia fideiussoria (di cui al punto A.4) dovrà essere intestata al consorzio;
- la riduzione del 50% della garanzia (di cui al punto A4) e le ulteriori riduzioni percentuali previste all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, saranno consentite solamente qualora venga prodotta la certificazione del sistema di qualità del consorzio;
- il PASSOE (di cui al punto A.5) dovrà essere presentato dal Consorzio e contenere i dati delle consorziate esecutrici dell'appalto, ciò al fine di consentire alla Stazione Appaltante di effettuare le verifiche dei requisiti di carattere generale, tecnico/organizzativo ed economico/finanziario tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- il Patto di Integrità (di cui al punto A.6) dovrà essere firmato dal consorzio e dalle singole consorziate esecutrici.

Consorzio stabile di cui all'art. 46 comma 1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 che partecipa in proprio:

- la domanda di partecipazione (di cui al punto A.1) dovrà essere firmata dal consorzio;

- il DGUE dovrà essere presentato dal consorzio;
- la garanzia fideiussoria (di cui al punto A.4) dovrà essere intestata al consorzio;
- la riduzione del 50% della garanzia (di cui al punto A4) e le ulteriori riduzioni percentuali previste all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, saranno consentite solamente qualora venga prodotta la certificazione del sistema di qualità del consorzio;
- il PASSOE (di cui al punto A.5) dovrà essere presentato dal consorzio;
- il Patto di Integrità (di cui al punto A.6) dovrà essere firmato dal consorzio.

La busta B - 'Offerta Tecnica', dovrà contenere a pena di esclusione:

B.1) Schede descrittive per referenze di servizi con eventuali elaborati grafici e/o foto.

Schede descrittive di non più di 3 incarichi svolti (massimo una scheda per ogni professionalità richiesta), affini a quello oggetto di gara, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico, le prestazioni richieste e che contenga soluzioni metodologiche già sperimentate e che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente disciplinare.

La singola scheda descrittiva non deve superare 3 pagine di formato A3 o 6 pagine di formato A4 (complessivamente max 6 facciate formato A3 e 12 facciate formato A4).

La scheda descrittiva deve, avere la scrittura in carattere 12, interlinea 1,5 righe, margine superiore 2,5, margine inferiore 2,5, margine destro 2,5 e margine sinistro 2,5 e potrà essere accompagnata da elaborazioni grafiche e foto che il concorrente ritiene idonee e che dovranno, comunque, essere contenute in dieci pagine.

N.B. Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

B.2) Relazione tecnico - metodologica

Una relazione tecnico - metodologica sulle modalità di esecuzione dell'incarico oggetto della gara, per un numero massimo di 5 pagine (esclusi i cv), pari a 10 facciate, in formato A4 carattere 12, interlinea 1,5 righe, margine superiore 2,5, margine inferiore 2,5, margine destro 2,5 e margine sinistro 2,5.

La predetta relazione dovrà essere articolata in ragione delle tematiche indicate nei criteri di valutazione che permettano di verificare le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, e ciò anche con riferimento all'organizzazione del gruppo di lavoro.

Alla relazione tecnica dovranno essere allegati i *curricula* dei professionisti (max. 2 pagine A4 per ciascun professionista, pari a 4 facciate, avere la scrittura in carattere 12, interlinea 1,5 righe, margine superiore 2,5, margine inferiore 2,5, margine destro 2,5 e margine sinistro 2,5) facenti parte del gruppo di lavoro. Si specifica che, i curricula, da allegare alla relazione, dovranno essere firmati e corredati della sottostante dichiarazione, come previsto dal Regolamento UE 2016/679: *«Con la firma della scheda curriculum il/la sottoscritto/a ò ò ò ò ò ò ò ò .., ai sensi del Regolamento UE 2016/679, autorizza la Fondazione al trattamento dei propri dati personali».*

NB: A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione del servizio di collaudo, oggetto dell'appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte.

La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

Nel caso di RT costituendi la relazione di cui al punto B.2) dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Nel caso di RT costituiti la relazione di cui al punto B.2) potrà essere sottoscritta anche dal solo legale rappresentante della mandataria.

Nell'ambito dell'offerta tecnica, andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale, al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata fermo restando che la Fondazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La **BUSTA C Í Offerta Economical (Allegato VI)** dovrà contenere, a pena di esclusione, una dichiarazione redatta in italiano e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante del concorrente o del soggetto munito di specifici poteri, regolarmente corredata da marca da " 16,00 con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, completa dei seguenti elementi:

- **ribasso percentuale unico**, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto ad effettuare sull'importo di **Ö 146.933,58 (centoquarantaseimilanovecentotrentatre/58)** oltre IVA e oneri di legge;
- **i costi della sicurezza aziendali**, già computati nell'importo complessivo offerto, afferenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016; tali costi, pena l'esclusione, dovranno essere espressamente indicati e non potranno essere pari ad " 0 (zero).

Si precisa che:

- non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per la Fondazione.
- la Stazione Appaltante ha quantificato in " 0,00 gli oneri della sicurezza a proprio carico, necessari al fine di eliminare i rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/08, considerato che il servizio è di natura esclusivamente intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/2008.
- la mancata apposizione della marca da bollo comporta la trasmissione degli atti per la regolarizzazione all'ufficio del registro entro 30 giorni dalla data di esperimento della gara.

16. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE È MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

16.1 Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo come di seguito indicato.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante il criterio

dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO CONSEGUIBILE	MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80	
OFFERTA ECONOMICA	20	
PUNTEGGIO COMPLESSIVO ELEMENTI DI VALUTAZIONE	100	

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PESI PONDERALI
Pa	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desumibili dalle schede afferenti le pregresse esperienze per servizi analoghi	40
Pb	Caratteristiche tecnico metodologiche dell'offerta	40
Pc	Prezzo offerto	20
Totale		100

In particolare verranno presi in considerazione gli elementi e sub elementi di valutazione secondo il Sistema di Valutazione (qualitativa e quantitativa) di cui alla Tabella sotto riportata:

n	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	SUB ELEMENTI	SUB PUNTEGGIO
ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA (OFFERTA TECNICA)				
A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desumibili dalle schede afferenti le pregresse esperienze per servizi analoghi	40		
B	Caratteristiche tecnico metodologiche dell'offerta	40		
			Analisi degli aspetti prestazionali del collaudo	15
			Metodologia del	15

			collaudo	
			Profili organizzativi della prestazione e CV dei soggetti che eseguiranno le prestazioni	10
TOTALE		80		
ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA (OFFERTA ECONOMICA)				
C	Prezzo offerto	20		
TOTALE		100		100

16.2 Criteri di valutazione

OFFERTA TECNICA (MAX PUNTI 80/100)

A) Professionalità e adeguatezza dell'offerta: massimo 40 punti

Si riterranno più **adeguate** quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente che abbia svolto servizi di collaudo che, sul piano funzionale, meglio rispondano agli obiettivi che persegue la stazione appaltante con l'affidamento in oggetto

In considerazione delle caratteristiche del servizio da affidare, verranno valutati, ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per il presente parametro, i soli servizi tecnici di collaudo (tecnico, amministrativo, contabile) relativi ad opere affini per tipologia e importo a quello oggetto dell'affidamento, svolti negli ultimi 10 anni precedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara, dal professionista che assumerà il ruolo di collaudatore, ciò al fine di individuare operatori economici effettivamente qualificati per svolgere le attività oggetto dell'affidamento non ritenute equiparabili agli altri servizi di architettura e ingegneria.

A fini della dimostrazione del presente elemento di valutazione i concorrenti potranno presentare:

- sino ad un massimo di 3 (tre) servizi di collaudo svolti dal professionista che assumerà il ruolo di collaudatore scelti tra gli interventi ritenuti maggiormente affini per caratteristiche ed importi a quello oggetto del presente appalto.

- i concorrenti potranno presentare un numero massimo di complessive 3 (tre) schede descrittive, una per ogni professionalità richiesta, che dettagliano le caratteristiche dei suddetti servizi in particolare indicando:

- il professionista che ha svolto il ruolo di collaudatore precisando: generalità complete; titoli professionali; estremi iscrizione al relativo albo professionale; posizione rivestita nella

struttura dell'offerente (titolare, professionista associato, socio, amministratore, dipendente ecc);

- committente (pubblico o privato);
- titolo, oggetto e descrizione sintetica del servizio
- importo e tipologia dei lavori cui si riferisce il servizio
- data di affidamento e durata del servizio
- altre indicazioni che il concorrente ritiene utile fornire per meglio evidenziare la rispondenza e affinità dei servizi prestati con quello oggetto del presente appalto

Ognuna delle schede descrittive:

- non deve superare 3 (TRE) pagine di formato A3 o 6 pagine di formato A4 (complessivamente max 6 facciate formato A3 e 12 facciate formato A4);
- DEVE ESSERE SCRITTA IN CARATTERE ARIAL 12 CON INTERLINEA 1,5 RIGHE, margine superiore 2,5, margine inferiore 2,5, margine destro 2,5 e margine sinistro 2,5;
- DEVE ESSERE ARTICOLATA RISPETTANDO I PUNTI SOPRA INDICATI, AL FINE DI CONSENTIRNE UNA OMOGENEA LEGGIBILITÀ E VALUTAZIONE;
- Può essere accompagnata da elaborazioni grafiche e foto che il concorrente ritiene idonee e che dovranno, comunque, essere contenute in un massimo di dieci pagine;

Per individuare l'offerta tecnica migliore in relazione al presente elemento di valutazione si terrà conto:

- della tipologia dei servizi resi (tipologia di collaudo);
- dell'importo, della analogia e della complessità dei lavori cui si riferiscono i servizi (verranno preferiti i lavori che coincidono o risultano più affini con quelli per cui è affidato il servizio oggetto della presente gara);
- del numero dei servizi prestati;
- verranno valutati solo i servizi svolti negli ultimi 10 (dieci) anni precedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara.

B) Caratteristiche metodologiche dell'offerta: massimo 40 punti

Con riferimento al criterio tecnico **metodologico** sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che i criteri di verifica delle fasi progettuali e la struttura tecnico organizzativa prevista nell'offerta, nonché i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione siano coerenti fra loro e, pertanto, offrano un'elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

In particolare in considerazione delle caratteristiche del servizio da affidare i concorrenti dovranno presentare una relazione metodologica che dimostri che le modalità di svolgimento del servizio e la struttura tecnico-organizzativa prevista per il suo svolgimento sono coerenti fra di loro e pertanto offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

La relazione dovrà avere lunghezza massima di 5 (cinque) pagine (esclusi i cv), pari a 10 facciate, in formato a4 carattere arial 12, interlinea 1,5 righe, margine superiore 2,5, margine inferiore 2,5, margine destro 2,5 e margine sinistro 2,5, (una facciata equivale ad una pagina) che tenga conto di quanto previsto nel capitolato tecnico prestazionale.

La predetta relazione dovrà essere articolata in ragione delle tematiche indicate nei criteri di valutazione che permettano di verificare le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, e ciò anche con riferimento all'organizzazione del gruppo di lavoro.

Alla relazione tecnica dovranno essere allegati i *curricula* dei professionisti (max. 2 pagine A4 per ciascun professionista, pari a 4 facciate, avere la scrittura in carattere 12, interlinea 1,5 righe, margine superiore 2,5, margine inferiore 2,5, margine destro 2,5 e margine sinistro 2,5) facenti parte del gruppo di lavoro. Si specifica che, i *curricula*, da allegare alla relazione, dovranno essere firmati e corredati della sottostante dichiarazione, come previsto dal Regolamento UE 2016/679: *«Con la firma della scheda curriculum il/la sottoscritto/a ...», ai sensi del Regolamento UE 2016/679, autorizza la Fondazione al trattamento dei propri dati personali».*

In particolare saranno valutati i seguenti aspetti:

B1) (da 0 a 15 punti) le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione poste a base di gara e le azioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi da farsi;

B2) (da 0 a 15 punti) le modalità di esecuzione del servizio di collaudo, con riferimento ai seguenti aspetti:

- I. metodologia utilizzata per effettuare il collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera e finale, con particolare riferimento agli immobili tutelati ai sensi del D.Lgs. 42/2004;
- II. metodologia utilizzata per effettuare la revisione tecnico contabile.

B3) (da 0 a 10 punti) le modalità di esecuzione del servizio con riferimento ai profili di carattere organizzativo . funzionale del gruppo di lavoro, con specificazione di ruoli e competenze che personalmente e concretamente svolgeranno le prestazioni, potendo efficacemente far fronte a tutti gli adempimenti richiesti.

Nb dall'offerta tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'offerta economica.

L'offerta tecnica non può:

- comportare alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- contenere elementi proposti sotto condizione di variazione di prezzo;
- in relazione a uno o più elementi di valutazione, esprimere o rappresentare soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre

condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consentano una valutazione univoca.

L'offerta tecnica dell'aggiudicatario costituisce obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per la stazione appaltante e integra automaticamente la documentazione posta a base di gara.

C) OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTEGGIO 20/100)

Ribasso percentuale unico: massimo 20 punti

Ribasso percentuale unico, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo di **€ 146.933,58 (centoquarantaseimilanovecentotrentatre/58)**, oltre IVA e oneri di legge;

L'offerta economicamente più vantaggiosa è determinata con la seguente formula:

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c$$

Dove

K(i) = punteggio del concorrente iesimo

Pa, Pb, Pc = pesi ponderali indicati nel bando

Ai, Bi, Ci = coefficienti compresi tra 0 e 1 attribuiti al concorrente iesimo.

Determinazione dei coefficienti Ai e Bi

Per la determinazione dei coefficienti Ai e Bi i singoli commissari attribuiranno discrezionalmente i coefficienti, variabili da 0 a 1; dopodiché le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Per mantenere ferma la relativa importanza dei pesi degli elementi di valutazione stabiliti dal bando, la somma dei punteggi assegnati ad ogni concorrente in base ai sub elementi e sub pesi saranno riparametrati al peso previsto per l'elemento di partenza.

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

- Per quanto concerne la valutazione della **PROFESSIONALITÀ** la commissione esaminatrice assegnerà la migliore valutazione al concorrente che a dimostrazione della propria professionalità presenterà servizi appartenenti non solo alle stesse classi e categorie di cui al presente disciplinare e bando di gara, in cui è suddiviso l'intervento da realizzare, ma che sono anche strumentali alla prestazione da affidare.

- Per quanto concerne la valutazione della **RELAZIONE METODOLOGICA** la Commissione esaminatrice assegnerà le valutazioni migliori alle relazioni che illustreranno

lo svolgimento del servizio da affidare in modo più preciso, più convincente ed esaustivo, tenendo conto di quanto indicato dai sub elementi di valutazione riportati al punto 16.2 del presente disciplinare.

Determinazione dei coefficienti Ci

Per quanto riguarda il coefficiente Ci (prezzo offerto) si utilizzerà la seguente formula:

$C(i)$ = punteggio da assegnare

P_i = Prezzo più vantaggioso offerto in ribasso rispetto a quello posto a base di gara

P_q = Prezzo oggetto di valutazione in ribasso rispetto a quello posto a base di gara

P = Punteggio massimo (20) attribuito al parametro di valutazione considerato

All'offerta più vantaggiosa in termini economici, cioè all'offerta che avrà offerto il prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara, pertanto più vantaggioso per l'Amministrazione comunale, (P_i), saranno pertanto assegnati 20 punti.

Non sono ammesse offerte in aumento sull'importo posto a base di gara.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali.

17. Verifica dell'anomalia

Ai sensi dell'art. 97, c. 3, del D.Lgs. n.50/2016, saranno ritenute anomale le offerte in relazione alle quali i punti relativi al prezzo, come sopra esplicitati, saranno entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

In tal caso il concorrente sarà invitato a presentare, nel termine di 15 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta scritta, le giustificazioni di cui all'art. 97 co. 4 del D.Lgs. 50/2016. Saranno escluse le offerte che in esito alle predette verifiche risulteranno anomale.

18. Svolgimento della gara

In data 2 aprile 2019 alle ore 14.30, salvo diversa data che verrà tempestivamente comunicata ai concorrenti, presso i locali della Fondazione Teatro Donizetti, sita in Bergamo Piazzale Goisis 6, la Commissione appropo nominata dichiarerà aperta la seduta pubblica, durante la quale preliminarmente si accerterà l'integrità dei plichi e la tempestività della loro ricezione. Si procederà poi alla loro apertura per riscontrare la presenza e la regolarità dei plichi interni previsti nel presente disciplinare, procedendo all'esame del contenuto della busta A % documentazione amministrativa+ presentata da ciascun concorrente.

Ove fossero riscontrate carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, queste possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è **escluso** dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In ragione di quanto previsto dall'art. 29 co. 1 secondo periodo D.Lgs. 50/2016, al fine di consentire eventuali proposizioni del ricorso ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis del Codice del Processo Amministrativo, sono altresì pubblicati, *nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti, economico-finanziari e tecnico-professionali. Entro il medesimo termine di due giorni è dato avviso ai candidati e ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale o strumento analogo negli altri Stati membri, di detto provvedimento, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti. Il termine per l'impugnativa di cui al citato articolo 120, comma 2-bis, decorre dal momento in cui gli atti di cui al secondo periodo sono resi in concreto disponibili, corredati di motivazione ...Gli atti di cui al presente comma recano, prima dell'contestazione o in calce, la data di pubblicazione sul profilo del committente. Fatti salvi gli atti a cui si applica l'articolo 73, comma 5, i termini cui sono collegati gli effetti giuridici della pubblicazione decorrono dalla data di pubblicazione sul profilo del committente.*

La Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura della Busta B %Offerta tecnica+ e verificherà il rispetto di quanto prescritto dal presente Disciplinare assumendo le conseguenti determinazioni. In successiva/e seduta/e riservata/e la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, con il metodo sopra specificato.

Di seguito, in seduta pubblica, dopo la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, la Commissione procederà all'apertura della Busta C %Offerta Economica.

A seguire, la Commissione, determinerà i relativi coefficienti, sulla base del prezzo offerto in riduzione rispetto all'importo posto a base di gara.

Infine, nella stessa seduta, la Commissione procederà a determinare il punteggio complessivo di ciascuna offerta sulla base della somma dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente.

Alle sedute pubbliche potrà assistere un rappresentante di ciascun concorrente, munito di delega ove non si tratti del rappresentante legale.

Delle date delle successive sedute pubbliche, qualora non consecutive, verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione.

La Stazione Appaltante, ai fini dell'aggiudicazione della gara, sottoporrà a verifica di congruità la prima migliore offerta, secondo quanto previsto nel paragrafo Verifica dell'anomalia.

19. Informazioni complementari

Salvo quanto previsto nel Capitolato, l'affidamento è regolato dalle seguenti disposizioni generali:

- qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto nel termine fissato dalla Fondazione, per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione, fermo restando il diritto della Fondazione al risarcimento dei danni;
- tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata.

20. Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui agli art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

21. Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679, la Fondazione, quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che i dati acquisiti verranno utilizzati solo nell'ambito della presente procedura e dei rapporti, nonché adempimenti di legge a esse connessi, tra cui quelli previsti in tema di comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. 50/2016 nonché di pubblicazioni in materia di trasparenza.

I soggetti a cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione (art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679).

I soggetti a cui si riferiscono i dati personali hanno anche il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati medesimi, se trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti di ciascun operatore partecipante. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento.

Il responsabile per la protezione dei dati (RPD) è dott.ssa Rachele Paratico.

22. Procedure di ricorso

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120 co. 2 bis c.p.a nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito della Fondazione, ai sensi dell'art. 29 co. 1 del D.Lgs. 50/2016, ovvero entro 30 giorni dalla ricezione delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale Lombardia, sito in Brescia, Via Carlo Zima n. 3.

23. Norme di rinvio

Per quanto non specificamente contenuto nel presente disciplinare, nel capitolato e nel bando di gara si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e alle Linee Guida n. 1 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti *«i indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria»*

Bergamo, 1 marzo 2019

Il Direttore

Allegati:

- Domanda di partecipazione con dichiarazione dei requisiti di idoneità professionale (All.I);
- Impegno del Professionista Appartenente alla Struttura Operativa (All. II);
- Modello DGUE (All. III);
- *Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*+predisposte a cura del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 174 del 27 luglio 2016 (All. IV)
- Modello di Patto di integrità (All. V);
- Modello di offerta economica (All.VI);
- Schema di Contratto (All. VII).